

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОМАЛЬТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «НОВОМАЛЬТИНСКАЯ СОШ»)**

ПРИКАЗ

от 13.02.2024г.

№ 49

п. Новомальтинск

«Об организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в 2024 году»

На основании Постановления от 22.02.2024г. № 47 «Об утверждении Порядка организации лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях Усольского муниципального района Иркутской области в каникулярное время», приказа Комитета по образованию УМР ИО от 26.02.2024 года № 72 «Об организации и проведении летней оздоровительной кампании в 2024 году», руководствуясь пунктом 3.3. Устава школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Новомальтинская СОШ» первой смены в 2024 году с **04.06.2024г. по 24.06.2024г.**, продолжительностью 21 календарный день (15 рабочих) для 60 учащихся, возрастом с 7 до 15 лет.
2. Воспитателю ГПД, Зуевой Наталии Мадессовне, организовать подвоз обучающихся из д. Бадай в лагерь с дневным пребыванием детей при школе и вывоз обратно - с 04.06.2024г. по 24.06.2024г., включительно.
3. Установить режим работы лагеря с 8.30 часов до 18.00 часов.
4. Выходными днями считать 6, 9, 10, 14, 16, 23 июня 2024 года.
5. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей – Клименко Анну Валерьевну, заместителя директора, с выполнением функционала, согласно должностной инструкции начальника лагеря с дневным пребыванием детей, пролонгированной приказом директора школы № 34 от 16.02.2020г..
6. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей – Клименко Анне Валерьевне, обеспечить готовность лагеря с дневным пребыванием детей, в срок до **01.06.2024г.**
7. Утвердить Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Новомальтинская СОШ» (приложение № 1).
8. Утвердить следующий состав воспитателей лагеря с дневным пребыванием детей с выполнением функционала, согласно должностной инструкции воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей, пролонгированной приказом директора школы № 34 от 16.02.2020г.:
 - 8.1. Волкова Мария Николаевна – вожатая
 - 8.2. Нартова Олеся Андреевна – вожатая

- 8.3. Огородникова Юлия Анатольевна – вожатая
 - 8.4. Алешникова Наталья Альбертовна – воспитатель
 - 8.5. Войнарович Дарья Любомировна – воспитатель
 - 8.6. Гаврилова Мария Александровна – воспитатель
 - 8.7. Вялков Тимур Георгиевич - инструктор по физической культуре
 - 8.8. Кулебякина Анна Валерьевна – педагог-организатор.
9. Утвердить программу летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей на 2024 год «Непоседы» - автор Клименко Анна Валерьевна, заместитель директора по УВР.
10. Организовать трёхразовое питание на базе школьной столовой для детей и подростков лагеря с дневным пребыванием детей.
11. Возложить материальную ответственность за питание согласно перспективному меню и сдачу отчетов в централизованную бухгалтерию МКУ «Управление» в трехдневный срок с момента закрытия сезона на - Котлярову Наталью Юрьевну, кладовщика школы.
12. Возложить ответственность за качество питания и медицинское обслуживание детей и подростков в лагере с дневным пребыванием детей, выполнение санитарно-гигиенических норм 2.4.4.969-00, 2.4.4.1204-03, 2.4.4.2599-10., обучение сотрудников лагеря по оказанию 1-ой помощи на – Седых Дарью Сергеевну, школьную медицинскую сестру.
13. Назначить работниками столовой летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания: Кардонен Светлана Ивановна – повар
Суворова Инна Николаевна - повар
Коршунова Оксана Владимировна – кухонный рабочий.
14. Назначить ответственного за функционирование оздоровительного лагеря дневного пребывания в соответствии с санитарными требованиями, пожарной безопасностью – Богданову Любовь Геннадьевну, заведующую хозяйством.
15. Назначить ответственным лицом за охрану труда, проведение инструктажей по охране труда в оздоровительном лагере дневного пребывания – Богданову Любовь Геннадьевну, специалиста по охране труда.
16. Утвердить инструкции по охране труда, согласно, Перечня инструкций по охране труда, используемых в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новомальтинская средняя общеобразовательная школа» (приложение № 2).
17. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.М.Лесков